

Nr sprawy ZTM.SW.0714.23.2022

Poznań, dnia 23 sierpnia 2022r.

Uczelnie poznańskie  
wg. rozdzielnika

Szanowni Państwo,

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu przesyła materiały dla Studentów w celu rozpropagowania przez Państwa Uczelnię.

Rozpoczynasz studia w Poznaniu? Czy wiesz, że aby korzystać ze wszystkich zalet transportu publicznego organizowanego przez ZTM w Poznaniu warto wyrobić sobie kartę PEKA albo aktywować Elektroniczną Legitymację Studenta w systemie PEKA? Zachęcamy do zapoznania się z poniższym materiałem informacyjnym.

Miasto Poznań dostosowuje ofertę biletową do potrzeb mieszkańców. Z myślą o studentach i doktorantach w taryfie znalazły się korzystne cenowo bilety specjalne. Aby skorzystać z pełnej oferty warto wyrobić sobie kartę PEKA albo dostosować swoją ELS do systemu PEKA.

#### Elektroniczna Legitymacja Studencka jak karta PEKA

Imienna karta PEKA. Wniosek o jej wydanie można złożyć w Punkcie Obsługi Klienta ZTM lub przez Internet, na [www.peka.poznan.pl](http://www.peka.poznan.pl) (na wyrobienie oczekuje się do 10 dni roboczych). Posiadając taką kartę, można korzystać z tPortmonetki, można na niej również zapisać bilety okresowe: na sieć lub trasowane.

Elektroniczna Legitymacja Studencka. Studenci mogą aktywować swoją Elektroniczną Legitymację Studencką w systemie PEKA i korzystać z taryfy biletowej na takich samych zasadach jak posiadacze karty PEKA. Daje im to możliwość zapisania jakiegokolwiek biletu okresowego lub doładowania i korzystania z tPortmonetki, dzięki której można płacić za liczbę przejechanych przystanków.

Jak to zrobić? To proste!

Każdy posiadacz ELS może szybko i wygodnie sprawdzić czy jego legitymacja może być aktywowana w systemie PEKA. Wystarczy wejść na stronę Międzyuczelnianego Centrum Personalizacji Legitymacji Studenckich i wpisać numer legitymacji .

Jeśli ELS może funkcjonować w systemie PEKA, konieczna jest jej aktywacja. Wystarczy wówczas złożyć wniosek o adaptację karty w systemie PEKA (nie ma potrzeby załączania zdjęcia), a następnie aktywować ją w dowolnym Punkcie Obsługi Klienta ZTM.

Wniosek można wypełnić na stronie: [www.peka.poznan.pl](http://www.peka.poznan.pl). W Punkcie Obsługi Klienta należy powiadomić osobę obsługującą o adaptacji ELS przez stronę internetową. Można również udać się do jednego z

The logo for POZnań\* features the word 'POZnań' in a blue, sans-serif font with a blue asterisk to its right.

Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań  
tel./fax +48 61 834 61 46, | [ztm@ztm.poznan.pl](mailto:ztm@ztm.poznan.pl) | [www.ztm.poznan.pl](http://www.ztm.poznan.pl)  
Nr rejestrowy BDO: 000138597

Punktów Obsługi Klienta, tam należy w formie papierowej złożyć wnioszek o adaptację ELS i wówczas można aktywować ELS w systemie PEKA „od ręki” (kasjerka/ kasjer wprowadzi do systemu niezbędne dane).

#### Bilety ZTM

Korzystając z systemu PEKA każdy sam może zdecydować, czy chce używać tPortmonetki z korzystnym przystankowym naliczaniem opłat (system pobiera opłaty za przejechane przystanki, a nie czas spędzony w pojeździe), czy też woli skorzystać z biletu okresowego.

W ofercie dostępne są bilety na sieć (od 14 do 366 dni) oraz trasowane (14-90 dni). Studenci mogą kupić również – przez Internet, w POK, punktach sprzedaży, czy w biletomatach - bilet semestralny.

#### Bilet semestralny

Dla studentów często korzystających z transportu publicznego polecamy bilet semestralny. To bardzo atrakcyjna cenowo oferta m.in. dla studentów oraz doktorantów i słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych oraz nauczycielskich.

Podstawą do korzystania z tego typu biletu jest ważna legitymacja szkolna, imienna karta PEKA z zapisaną informacją o przysługującym uprawnieniu lub Elektroniczna Legitymacja Studencka (Doktorancka) aktywowana w systemie PEKA.

Wg. rozdzielnika:

1. UAM Biuro Rektora [rectorof@amu.edu.pl](mailto:rectorof@amu.edu.pl); Sekcja Spraw Studenckich [dnuam@amu.edu.pl](mailto:dnuam@amu.edu.pl)
2. UE Rzecznik [rzecznik@ue.poznan.pl](mailto:rzecznik@ue.poznan.pl); Biura Obsługi Studenta [bos@ue.poznan.pl](mailto:bos@ue.poznan.pl)
3. PP biuro Rektora [biuro.rektora@put.poznan.pl](mailto:biuro.rektora@put.poznan.pl) Rekrutacja [rekrutacja@put.poznan.pl](mailto:rekrutacja@put.poznan.pl)
4. UP Rektorat [rektorat@up.poznan.pl](mailto:rektorat@up.poznan.pl)
5. WSB Rektorat [rektorat@wsb.poznan.pl](mailto:rektorat@wsb.poznan.pl) Biuro rekrutacji [rekrutacja-1stopien@wsb.poznan.pl](mailto:rekrutacja-1stopien@wsb.poznan.pl)

sprawe prowadzi:

Marzena Kociołek-Spiralska  
Kierownik Działu Sprzedaży Biletów i Zarządzania POK  
mail: [m.spiralska@ztm.poznan.pl](mailto:m.spiralska@ztm.poznan.pl)  
tel. tel. +48 61 6 270 599, kom. 795 595 006

Z-CA DYREKTORA  
ds. Sprzedaży i Obsługi Klientów

*Małgorzata Pilińska-Woźniak*