

Rada Programowa kierunku studiów GEOINFORMACJA
Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych – Szkoła Nauk Przyrodniczych
Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Załącznik 1 do uchwały nr 2/2025/2026 Rady Programowej Kierunku Studiów
GEOINFORMACJA

z dnia 10. 03. 2026 r. w sprawie zasad procesu dyplomowania na studiach I stopnia
(inżynierskich) oraz II stopnia (magisterskich) na kierunku studiów GEOINFORMACJA (Wydział
Nauk Geograficznych i Geologicznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu)

Postanowienia wstępne

§ 1

Niniejszy dokument jest uszczegółowieniem Regulaminu Studiów UAM, Części III -
"Ukończenie studiów" (tekst ujednolicony 2023, dalej "RS"). W sprawach nieuregulowanych
niniejszym dokumentem stosuje się bezpośrednio zapisy RS.

§ 2

1. Na proces dyplomowania na kierunku GEOINFORMACJA składają się:
 - a. Zgłaszanie proponowanej tematyki prac dyplomowych.
 - b. Akceptacja tematów przez Radę Programową kierunku GEOINFORMACJA (zwaną dalej "RPG").
 - c. Wybór tematów przez studentów.
 - d. Wypracowanie tytułu i zakresu pracy między promotorem i studentem.
 - e. Zgłoszenie przez promotora wniosku do Archiwum Prac Dyplomowych (zwanym dalej "APD") i akceptacja zgłoszenia przez studenta.
 - f. Akceptacja tematów zgłoszonych prac dyplomowych przez RPG.
 - g. Realizacja pracy przez studenta pod nadzorem promotora.
 - h. Uzyskanie zaliczenia seminarium i laboratorium dyplomowego.
 - i. Wprowadzenie pracy i jej procedowanie w systemie APD.
 - j. Egzamin dyplomowy zakończony pozytywną oceną.

§ 3

1. Przez pracę dyplomową na kierunku Geoinformacja rozumie się pracę inżynierską (studia I stopnia) lub pracę magisterską (studia II stopnia, poinżynierskie).
2. Praca inżynierska może mieć charakter: badawczy, projektowy, aplikacyjny lub oceniający praktykę w świetle teorii.
3. Praca magisterska powinna mieć charakter naukowo-badawczy lub teoretyczny.
4. Szczegółową charakterystykę poszczególnych typów prac zawiera dokument "Charakter i cele pracy dyplomowych" dostępny na stronie WNGiG.

Zgłaszanie tematów pracy dyplomowej.

§ 4

1. Przez temat pracy dyplomowej rozumie się zakres tematyczny możliwych prac. Zakres ten może określać m.in. metodykę, metodologię, specyfikację danych źródłowych oraz zasięg czasowy i przestrzenny proponowanych analiz.
2. Propozycje tematów prac dyplomowych mogą składać osoby wskazane w § 58 RS.
3. Temat pracy dyplomowej musi być zgodny z zakładanymi efektami uczenia się na kierunku Geoinformacja.
4. W przypadku niezgodności z efektami kształcenia RPG odrzuca proponowany temat pracy lub kieruje ją do poprawy.
5. Tematy prac dyplomowych składane są w terminie do **31 października** dla III roku studiów inżynierskich i **31 stycznia** dla I roku studiów magisterskich. Ostateczny termin określa Przewodniczący RPG i podaje do wiadomości pracowników i studentów.
6. Proponowane tematy prac dyplomowych i kandydatury promotorów są akceptowane przez RPG na pierwszym posiedzeniu po zakończeniu terminu zgłaszania, a decyzja jest niezwłocznie przekazywana studentom przez opiekuna roku.

7. W ramach jednego tematu można zgłosić więcej niż jedną pracę dyplomową.
 - a. Tytuł i zakres pracy muszą jednoznacznie odróżniać ją od innych prac dyplomowych.
 - b. Każda praca dyplomowa jest odrębnym dziełem i musi być realizowana indywidualnie przez jednego studenta.
 - c. Niedopuszczalne jest zgłaszanie prac dyplomowych, których realizacja jest uzależniona od postępów innej pracy.

§ 5

1. Składanie wniosków o realizację pracy dyplomowej w systemie APD wg następującego schematu:
 - a. Na początku każdego roku akademickiego RPG przyjmuje harmonogramy procesu dyplomowania dla studiów magisterskich i inżynierskich.
 - b. Studenci zapoznają się z propozycjami tematów prac dyplomowych inżynierskich lub magisterskich i kontaktują się z osobami proponującymi tematy w celu rezerwacji tematu w terminie wskazanym w harmonogramie procesu dyplomowania na dany rok akademicki.
 - c. Sformułowania szczegółowego tytułu i zakresu pracy dyplomowej dokonuje promotor w porozumieniu ze studentem, na początku seminarium magisterskiego.
 - d. Promotor, w porozumieniu ze studentem, w pierwszej połowie semestru letniego zgłasza wniosek o realizację wybranej pracy do systemu APD. Jeżeli w terminie określonym w harmonogramie dyplomowania RPG nie zgłosi zastrzeżeń do tytułu i zakresu pracy, może być on realizowany.
 - e. Zastrzeżenia do proponowanego tytułu lub zakresu pracy przekazuje Przewodniczący RPG bezpośrednio do promotora.
 - f. Promotor może zgłosić chęć zmodyfikowania tytułu pracy poprzez wysłanie informacji do przewodniczącego RPG zgodnie z harmonogramem dyplomowania. Przewodniczący RPG zatwierdza tematy prac, po zasięgnięciu opinii RPG zgodnie z datą zawartą w harmonogramie dyplomowania. Zatwierdzone tytuły prac nie mogą być ponownie zmieniane.

Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej

§ 6

1. Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej regulują § 58-59 RS. Szczegółowe wytyczne przedstawiono w zakładce Egzaminu i prace dyplomowe na stronie Wydziałowej WNGiG (<https://wngig.amu.edu.pl/studenci/egzamin-y-i-prace-dyplomowe>).
2. Warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego w każdym roku akademickim jest wygłoszenie referatu prezentującego postępy/częstkowe rezultaty pracy dyplomowej na otwartym spotkaniu. Zasady organizacji tych spotkań ustala RPG i podaje do wiadomości promotorów.
3. Termin składania pracy dyplomowej określa § 60 Regulaminu studiów.

Egzamin dyplomowy i zakończenie studiów

§ 7

1. Zasady oceny pracy dyplomowej reguluje § 61 RS.
2. Promotor i recenzent oceniają pracę dyplomową niezależnie według następujących kryteriów:

A) Prace inżynierskie:

1. **Sformułowanie celów pracy** (zgodność celów z tytułem, powiązanie z celami i programem kierunku studiów, powiązanie z dyscypliną Nauki o Ziemi i Środowisku)
2. **Wartość merytoryczna pracy** (oryginalność danych, metod i wyników pracy, potencjalna aplikacyjność, osiągnięcie założonych celów projektu)
3. **Sposób realizacji postawionych celów pracy** (dobór i wykorzystanie źródeł informacji, w tym literatury, dobór metod realizacji projektu, poprawność metodyczna projektu, krytyczna ocena jakości materiału źródłowego)

4. **Redakcja pracy** (układ i struktura pracy, spójność logiczna i porządek narracji, poprawność językowa i edycja tekstu, jakość materiału ilustracyjnego, sposób cytowania literatury, odwołania do tabel i rycin)

5. **Podsumowanie i uzasadnienie oceny końcowej**

B) **Prace magisterskie**

1. **Sformułowanie celów pracy** (zgodność celów z tytułem, powiązanie z celami i programem kierunku studiów, powiązanie z dyscypliną Nauki o Ziemi i Środowisku, charakter badawczy celów pracy)

2. **Wartość merytoryczna pracy** (oryginalność danych, metod i wyników pracy, znacznie wyników badań dla dyscypliny, osiągnięcie założonych celów badań)

3. **Sposób realizacji postawionych celów pracy** (dobór i wykorzystanie literatury i innych źródeł informacji, dobór metod realizacji badań, poprawność metodyczna badań, krytyczna ocena jakości materiału źródłowego)

4. **Redakcja pracy** (układ i struktura pracy, spójność logiczna i porządek narracji, poprawność językowa i edycja tekstu, jakość materiału ilustracyjnego, sposób cytowania literatury, odwołania do tabel i rycin)

5. **Podsumowanie i uzasadnienie oceny końcowej**

§ 8

1. Przez egzamin dyplomowy na kierunku Geoinformacja rozumie się egzamin inżynierski (studia I stopnia) lub egzamin magisterski (studia II stopnia, poinżynierskie)
2. Zasady dopuszczania i przeprowadzania egzaminów dyplomowych regulują § 62-68 RS
3. Egzamin odbywa się w na terenie WNGiG, przy obecności studenta i wszystkich członków komisji egzaminacyjnej.
4. W uzasadnionych przypadkach egzamin może odbyć się poza terenem WNGiG, w obecności opiekuna lub asystenta medycznego lub przy użyciu technik zdalnych. Taka forma może mieć miejsce na uzasadniony wniosek studenta, po uzyskaniu zgody właściwego Rektora.
5. O ile Dziekan nie przewodniczy komisji egzaminacyjnej, wyznacza przewodniczącego z grona członków RPG posiadających stopnień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
6. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć niezwłocznie po uzyskaniu recenzji, jednak nie później, niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku.
7. Zagadnienia na egzamin dyplomowy ustala RPG i przyjmuje w formie uchwały. Zagadnienia na egzamin dyplomowy zamieszcza się z wyprzedzeniem 1 semestru na stronie Wydziału.
8. Egzamin dyplomowy jest przeprowadzany w formie ustnej. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może zdecydować o innej formie egzaminu.
9. Podczas egzaminu studentowi zadaje się minimum 3 pytania, z listy zagadnień wymienionej w p. 6
10. Ostateczny wynik studiów określa Komisja Egzaminacyjna bezpośrednio po zakończeniu egzaminu, zgodnie z § 69-70 RS.
11. Wynik egzaminu ogłasza studentowi Przewodniczący komisji niezwłocznie po podpisaniu protokołów przez wszystkich członków Komisji.