



Uchwała nr 2-2020/2021
Rady Programowej ds. Kierunku Turystyka i Rekreacja
Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych
z dnia 4 marca 2021 r.
w sprawie

zasad przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych na kierunku
Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM

Na podstawie § 133 pkt. 6 j) Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zarządza się,
co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych, prowadzonych na kierunku
Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM, określone
w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się wzór planu hospitacji, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wprowadza się wzór protokołu z hospitacji, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej
uchwały.

§ 4

Traci moc Uchwała nr 63-2013/2014 Rady Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych Uniwersytetu
im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 15 kwietnia 2014 roku w sprawie szczegółowych zasad
prowadzenia hospitacji oraz wzoru formularza hospitacji na Wydziale Nauk Geograficznych
i Geologicznych UAM w Poznaniu.

§ 5

Uchwała Rady Programowej ds. Kierunku Turystyka i Rekreacja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Programowej
ds. Kierunku Turystyka i Rekreacja
Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych

Prof. UAM dr hab. Alina Zajadacz

Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Programowej ds. kierunku Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 marca 2021 r. w sprawie zasad przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych na kierunku Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM

Zasady hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych na kierunku Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM

§ 1

Proces hospitacji stanowi integralną część Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM.

§ 2

1. Procesowi hospitacji podlegają wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne na kierunku Turystyka i Rekreacja na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych. Dotyczą one wszystkich rodzajów zajęć dydaktycznych na kierunku Turystyka i Rekreacja.
2. Na początku każdego semestru Rada Programowa ds. kierunku Turystyka i Rekreacja sporządza plan hospitacji. Za realizację planu hospitacji (wzór wg załącznika 2 do niniejszych Zasad) odpowiada osoba wskazana przez Radę Programową ds. kierunku Turystyka i Rekreacja. W uzasadnionych przypadkach osoby hospитowane i hospитujące wyznacza Dziekan lub Prodziekan właściwy dla danego trybu studiów.
3. Adiunkci ze stopniem doktora habilitowanego oraz profesorowie podlegają hospitacji nie rzadziej niż raz na 4 lata. W przypadku, kiedy ogólny wynik ankiety studenckiej oceniającej zajęcia w każdym semestrze będzie poniżej 3,0 od co najmniej 10 studentów. Wówczas na wniosek Prodziekana właściwego dla danego trybu studiów przeprowadzana jest dodatkowa hospitacja takiej osoby w następnym semestrze.
4. Adiunkci nieposiadający stopnia doktora habilitowanego, starsi wykładowcy, wykładowcy oraz osoby spoza Wydziału podlegają hospitacji nie rzadziej niż raz na 2 lata. W przypadku, kiedy ogólny wynik ankiety studenckiej oceniającej zajęcia w każdym semestrze będzie poniżej 3,0 od co najmniej 10 studentów, wówczas na wniosek Prodziekana właściwego dla danego trybu studiów przeprowadzana jest dodatkowa hospitacja takiej osoby w następnym semestrze.
5. Doktoranci prowadzący zajęcia na kierunku Turystyka i Rekreacja na WNGiG podlegają hospitacji co najmniej raz w roku akademickim.

§ 3

1. Hospitacje pracowników z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego są przeprowadzane przez innych, wskazanych przez Radę Programową ds. kierunku Turystyka i Rekreacja pracowników posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego.
2. Hospitacje adiunktów nieposiadających stopnia doktora habilitowanego przeprowadzają pracownicy posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego wskazani przez Radę Programową ds. kierunku Turystyka i Rekreacja. W uzasadnionych przypadkach hospitacje adiunktów nieposiadających stopnia doktora habilitowanego będą mogli przeprowadzać, po upoważnieniu przez Radę Programową ds. kierunku studiów Turystyka i Rekreacja nauczyciele akademicy ze stopniem doktora.
3. Hospitacje doktorantów przeprowadzają ich opiekunowie naukowci lub promotorzy, ewentualnie wskazani przez nich adiunkci.
4. W uzasadnionych przypadkach Dziekan lub Prodziekan właściwi dla trybu studiów mogą zarządzić hospitację zajęć realizowanych na kierunku Turystyka i Rekreacja, które przeprowadzają osobiście lub za pośrednictwem wskazanego przez nich nauczyciela akademickiego ze stopniem naukowym co najmniej doktora. Hospitacje te przeprowadzane są niezależnie od wcześniej ustalonego harmonogramu hospitacji.

§ 4

ul. Bogumiła Krygowskiego 10, Collegium Geographicum, 61-680 Poznań
tel. +48 61829 61 11
wngig@amu.edu.pl

1. Osoby podlegające hospitaacji w danym semestrze, w tym osoby spoza Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych, są informowane o planowanej hospitaacji przez Radę Programową ds. kierunku Turystyka i Rekreacja.
2. W przypadku hospitaacji na wniosek Dziekana lub Prodziekanów właściwych dla trybu studiów nie jest wymagane informowanie o tym osoby hospitaowanej.
3. Hospitaacje zajęć odbywają się w danym semestrze w terminie niezapowiedzianym oraz mogą być przeprowadzane w trybie zdalnym.

§ 5

1. W procesie hospitaacji zajęć ocenie podlegają następujące kwestie:
 - poprawność merytoryczna prowadzonych zajęć,
 - organizacja prowadzonych zajęć,
 - przygotowanie prowadzącego do zajęć,
 - zgodność treści zajęć z sylabusem, realizacja efektów kształcenia,
 - sposób przekazywania treści,
 - umiejętność zainteresowania przedmiotem.
2. Protokół z hospitaacji zajęć (wg zał. 3) powinien zawierać zalecenia dla osoby hospitaowanej, służące stałej poprawie jakości kształcenia.

§ 6

1. Nauczyciel akademicki przeprowadzający hospitaację zajęć jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z hospitaacji zgodnie z obowiązującym na Wydziale wzorem (załącznik nr 2 do niniejszych Zasad) w ciągu 7 dni od dnia przeprowadzenia hospitaacji.
2. Oryginał protokołu hospitaacji przekazywany jest Radzie Programowej ds. kierunku Turystyka i Rekreacja, a kopię protokołu otrzymuje osoba hospitaowana. Oryginały protokołów hospitaacji archiwizowane są w Dziale Dydaktycznym Biura Obsługi Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych. Archiwizowanie protokołów hospitaacji odbywa się z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Osoba hospitaująca ma obowiązek przedstawienia protokołu hospitaacji osobie hospitaowanej. Osoba hospitaowana ma obowiązek zapoznania się z protokołem, co potwierdza podpisem.
4. Rada programowa ds. kierunku studiów Turystyka i Rekreacja przyjmuje protokół hospitaacji.
5. W przypadku oceny negatywnej, Rada Programowa ds. kierunku Turystyka i Rekreacja zleca pisemne wykonanie działań naprawczych oraz zarządza powtórna hospitaację i określa jej termin.
6. Osobie hospitaowanej przysługuje odwołanie do Dziekana Wydziału w ciągu 7 dni od zapoznania się z wynikami hospitaacji.

§ 7

1. Rada Programowa ds. kierunku Turystyka i Rekreacja przygotowuje roczne zestawienie hospitaacji na kierunku studiów, które jest przechowywane w Dziale Dydaktycznym Biura Obsługi Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych.

§ 8

Zasady hospitaacji wchodzi w życie z dniem uchwalenia.