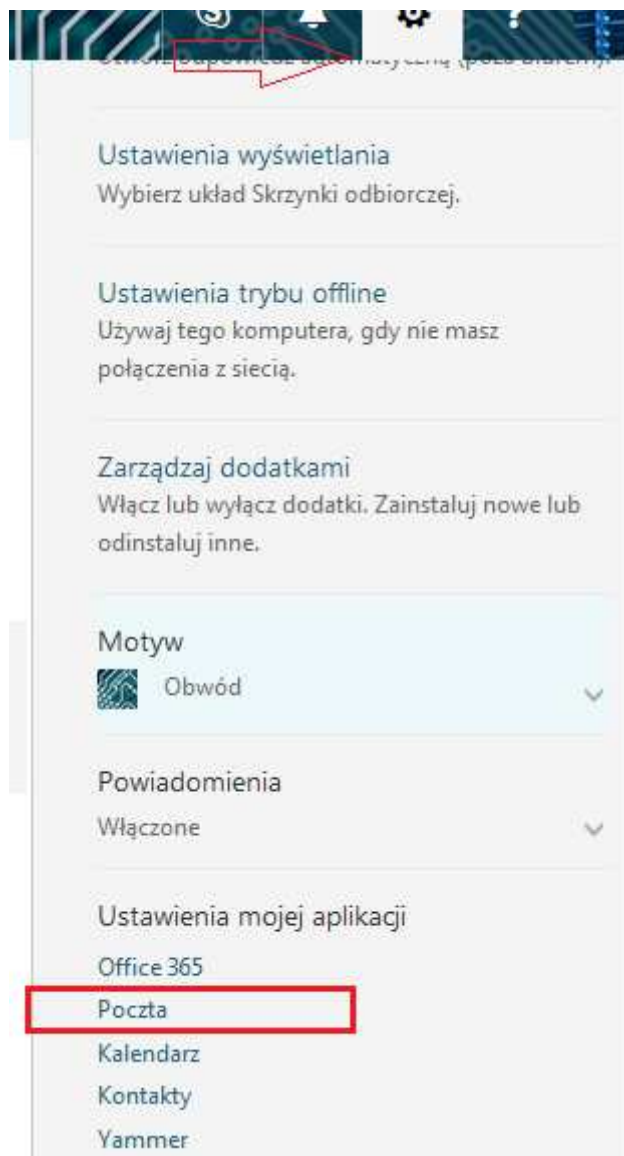


Uruchomienie przekazywania poczty na zewnętrzne serwery pocztowe (forward)

W celu uruchomienia mechanizmu przekazywania poczty, należy wykonać następujące operacje :

1. Po zalogowaniu do platformy Office365 i wybraniu aplikacji „Poczta”, należy kliknąć „kółko zębate”, a z menu rozwijanego wybrać opcję „Poczta”, która jest dostępna pod pozycją „Ustawienia mojej aplikacji” (zrzut poniżej):



2. W kolejnym kroku należy wybrać opcję „Przesyłanie dalej”.
3. Na ekranie po prawej stronie wybrać „Rozpocznij przesyłanie dalej”.
4. W polu „Przesyłaj moją pocztę e-mail do” wpisać adres e-mail, na który ma być przesyłana poczta.
5. Należy również zaznaczyć opcję „Zachowuj kopię wiadomości przesyłanych dalej”.

▶ Ogólne

▶ Poczta

▶ Automatyczne przetwarzanie

Odpowiedzi automatyczne

Mało istotne

Skrzynka odbiorcza i reguły

Zgłaszanie wiadomości

Oznaczanie jako przeczytane

Opcje wiadomości

Potwierdzenia przeczytania

Ustawienia odpowiedzi

Zasady przechowywania

▶ Konta

Blokowanie lub zezwalanie

Połączone konta

Przesyłanie dalej

POP i IMAP

▶ Opcje załączników

Preferencje dotyczące załączników

Konta magazynów

▶ Układ

Konwersarie

Zapisz

Odrzuć

Przesyłanie dalej

Rozpocznij przesyłanie dalej

Przesyłaj moją pocztę e-mail do:

Wprowadź adres e-mail

Zachowuj kopię wiadomości przesłanych dalej

Zatrzymaj przesyłanie dalej